



Als Volljuristin bzw. Volljurist im Rechtsamt können Sie maßgeblich zum rechtsstaatlichen Handeln und zum reibungslosen Ablauf unserer Verwaltung beitragen. Darüber hinaus ermöglichen Sie durch Ihre Arbeit die Umsetzung von Projekten und Dienstleistungen, die direkt zur Verbesserung der Lebensqualität unserer Einwohnerinnen und Einwohner beitragen. Möchten Sie uns dabei unterstützen, unser Handeln kundenorientiert und gleichzeitig rechtsstaatlich zu gestalten? Dann bewerben Sie sich jetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Volljuristin bzw. Volljurist (m/w/d) als stellvertretende Amtsleitung für das Rechtsamt

Der Kreis Siegen-Wittgenstein mit seiner wachstumsstarken, mittelständisch geprägten Wirtschaftsstruktur liegt im südlichsten Zipfel Westfalens, günstig gelegen im Metropolendreieck von Frankfurt, Köln und Dortmund in landschaftlich reizvoller Natur. Als walreichste Region Deutschlands bietet er mit einer abwechslungsreichen Mittelgebirgslandschaft und dem Naturpark Sauerland-Rothaargebirge vielfältige Freizeit- und Sportaktivitäten. Das Oberzentrum Siegen als Universitätsstadt bietet eine gute Infrastruktur mit allen weiterführenden Schulen. Die Kreisverwaltung ist ein innovativer und dienstleistungsorientierter Arbeitgeber mit über 1.000 Mitarbeitenden. Werden Sie ein zentraler Teil unserer starken Gemeinschaft!

Als Volljuristin bzw. Volljurist werden Sie als stellvertretende Amtsleitung im Rechtsamt des Kreises Siegen-Wittgenstein eingesetzt. Das Rechtsamt als Serviceabteilung steht allen Ämtern des Hauses beratend und unterstützend in Rechtsfragen zur Verfügung.

Zu den Kernaufgaben gehören

- Beratung der Verwaltung in Rechtsangelegenheiten
- Rechtsberatungen für Einrichtungen, an denen der Kreis beteiligt ist
- Disziplinarangelegenheiten (Ermittlungsführung)
- Mitwirkung bei der Gestaltung örtlicher Rechtsvorschriften sowie Erstellung von Verträgen
- Vertretung des Kreises bei gerichtlichen und außergerichtlichen Streitigkeiten

Einstellungsvoraussetzungen sind

- Befähigung zum Richteramt (erstes und zweites Juristisches Staatsexamen jeweils mindestens mit der Note „befriedigend“ abgeschlossen)
- fundierte und in der Praxis erprobte Kenntnisse auf dem Gebiet des allgemeinen und besonderen Verwaltungsrechts, insbesondere auf dem Gebiet des öffentlichen Baurechts und des Umweltrechts
- eine präzise juristische und praxisorientierte Arbeitsweise, sowie die Fähigkeit, auch unter Belastung überzeugende Ergebnisse zu erzielen
- sicheres Auftreten, Kommunikationsfähigkeit sowie eine hohe Überzeugungskraft und Verhandlungsgeschick

Zusätzlich wäre wünschenswert

- Teamfähigkeit und Kooperationsfähigkeit
- zusätzliche Erfahrungen auf dem Gebiet des privaten Bau- und Wettbewerbsrecht sind wünschenswert

Wir bieten

- eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit (zurzeit 39,0 bzw. 41,0 Wochenstunden) in einem anspruchsvollen Tätigkeitsfeld mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen eine Besoldung der Besoldungsgruppe A 15 LBesG NRW bzw. Eingruppierung in die Entgeltgruppe 15 TVöD
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit flexiblen Arbeitszeitmodellen
- eine moderne Arbeitsplatzausstattung, welche mobiles Arbeiten ermöglicht
- die Möglichkeit zur Weiterentwicklung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen durch regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten
- vielfältige Möglichkeiten zur sportlichen Betätigung im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements und der Betriebssportgemeinschaft
- eine betriebliche Altersversorgung
- weitere Leistungen wie zum Beispiel E-Bike-Leasing

Bewerbungen von Frauen sind willkommen und werden in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistungen bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Sie haben Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich **online bis zum 26. Mai 2024** über das Stellenportal Interamt. Hierzu folgen Sie bitte dem Link: [Stellensuche | Trefferliste \(interamt.de\)](#)

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden von Ihnen personenbezogene Daten erhoben. Diese unterfallen der seit 25. Mai 2018 geltenden EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie dem derzeit gültigen Datenschutzgesetz NRW und sind zweckgebunden. Weitere Informationen unter www.siegen-wittgenstein.de/datenschutz

Informationen und Auskunft

Personalamt
Amtsleitung
Herr Henning Schneider
Telefon: 0271 333-2201
www.siegen-wittgenstein.de

